

<b>Směrnice děkana</b>				
<b>č. 2/2019</b>				
<b>Název:</b>	Úhrada nákladů na státní závěrečné zkoušky, státní doktorské zkoušky, obhajoby disertačních prací, habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem			
	<b>Jméno:</b>	<b>Funkce:</b>	<b>Datum:</b>	<b>Podpis:</b>
<b>Garant:</b>	prof. Dr. Ing. Petr Lenfeld	Děkan FS TUL		
<b>Právní kontrola:</b>	Mgr. Ivana Vodolanová	právník		
<b>Odborný pracovník:</b>	doc. Ing. Dora Kroisová, Ph.D.	Proděkanka FS TUL		
<b>Schválil:</b>				
<b>Revize:</b>	00	<b>účinné od:</b>	<b>Zveřejnění, tj.:</b> <b>12.9.2019</b>	
<b>Spisový znak</b>	A I 2 2	<b>Skartační znak</b>	A5	
<b>JID:</b>				

1. Všeobecná ustanovení
2. Definice pojmů
3. Úhrada nákladů na SZZ
4. Úhrada nákladů na SDZ a obhajobu disertační práce
5. Úhrada nákladů na habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem
6. Úhrada nákladů za posudky k pracím v anglickém jazyce
7. Způsob úhrady nákladů
8. Přejícná a závěrečná ustanovení



## 1. Všeobecná ustanovení

Směrnice stanoví systém úhrady nákladů pro externí pracovníky na státní závěrečné zkoušky, státní doktorské zkoušky, obhajoby disertačních prací, habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem.

## 2. Definice pojmů

**Státní závěrečná zkouška** – bakalářské (dále BSP) a magisterské studium (dále MSP) se dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je obhajoba bakalářské resp. diplomové práce (dále jen SZZ).

**Státní doktorská zkouška** – doktorský studijní program se dle zákona řádně ukončuje státní doktorskou zkouškou (dále SDZ).

**Obhajoba disertační práce** - doktorský studijní program se dle zákona řádně ukončuje SDZ a veřejnou obhajobou disertační práce (dále obhajoba).

**Habilitační řízení** - řízení ke jmenování docentem dle § 72 zákona.

**Řízení ke jmenování profesorem** - řízení dle § 73 a §74 zákona.

**Externí pracovník** - pracovník, který není v pracovním poměru k Technické univerzitě v Liberci ve smyslu § 33 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

## 3. Úhrada nákladů na SZZ

Náklady na SZZ jsou hrazeny z prostředků pracovišť, tj. kateder.

Za náklady se považují:

- odměny za oponentní posudky k závěrečným pracím – k bakalářské práci 750 Kč/ posudek, k magisterské práci 1000 Kč/posudek,
- odměny za členství ve zkušebních komisích - předseda komise 300 Kč/hod., člen komise 250 Kč/hod.,
- úhrada cestovních náhrad – dle prokázané výše, s výjimkou externích pracovníků, kteří jsou v pracovním poměru k jiné veřejné vysoké škole v České republice,
- úhrada ubytování – dle dohody s externím pracovníkem a vedoucím příslušného pracoviště.

## 4. Úhrada nákladů na SDZ a obhajobu disertační práce

Náklady na SDZ a obhajobu disertační práce jsou hrazeny z centrálních prostředků fakulty, tj. děkanátu fakulty.

Za náklady se považují:

- odměny za oponentní posudky k disertačním pracím – 1500 Kč/posudek,



- odměny za členství ve zkušebních komisích - předseda komise 300 Kč/hod., člen komise 250 Kč/hod.; časová dotace na 1 studenta je 2 hod,
- úhrada cestovních náhrad - dle prokázané výše, s výjimkou externích pracovníků, kteří jsou v pracovním poměru k jiné veřejné vysoké škole v České republice
- úhrada ubytování - dle dohody s externím pracovníkem a vedoucím příslušného pracoviště

#### **5. Úhrada nákladů na habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem**

Náklady jsou hrazeny z centrálních prostředků fakulty, tj. děkanátu fakulty

Za náklady se považují:

- odměny za oponentní posudky k habilitačním pracím – 2000 Kč/posudek,
- odměny za členství v habilitačních komisích - předseda komise 500 Kč/hod., člen komise 300 Kč/hod., časová dotace na jedno řízení je pro předsedu 12 hod. a pro člena 8 hod.,
- úhrada cestovních náhrad - dle prokázané výše, s výjimkou externích pracovníků, kteří jsou v pracovním poměru k jiné veřejné vysoké škole v České republice,
- úhrada ubytování - dle dohody s externím pracovníkem a vedoucím příslušného pracoviště.

#### **6. Úhrada nákladů za oponentní posudky k pracím v anglickém jazyce**

V případě zpracování oponentních posudků k závěrečným, disertačním a habilitačním pracím v anglickém jazyce se odměny uvedené v odst. 3, 4 a 5 navyšují o 50%.

#### **7. Způsob úhrady nákladů**

Úhrady nákladů jsou realizovány na základě uzavřené dohody o provedení práce v souladu s § 75 a násl. zákoníku práce .

#### **8. Přechodná a závěrečná ustanovení**

Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění.

